

Huishoudelijk Reglement van Tuingroep Nieuw Vredelust. - origineel

Behandeld en geamendeerd in extra ledenvergadering van 26-09-1998

Na verwerking aangenomen amendementen goedgekeurd in de ledenvergadering van 17-04-1999

Indeling	pagina
Artikel 1 : Doel en functie van het huishoudelijk reglement.	2
Artikel 2: Begrippen.	2
Artikel 3: De tuinen.	2
Artikel 4: Erfafscheidingen	3
Artikel 5: Het bouwen/ de bouwsels.	3
Artikel 6: Overdracht.	4
Artikel 7: Nachtverblijf.	4
Verplichtingen van de leden:	
Artikel 8: Financiële verplichtingen.	4
Artikel 9: Algemeen werk.	4
Artikel 10: Overige verplichtingen.	5
Artikel 11: Ordebepalingen:	
11.1 ten aanzien van het tuinpark en de tuinen.	5
11.2 : ten aanzien van vervoer(middelen) en gebruik paden.	5
11.3 ten aanzien van milieu/hygiëne.	6
11.4 ten aanzien van dieren.	6
11.5 ten aanzien van afval.	6
11.6 ten aanzien van waterleiding.	6
11.7 waterleiding en schade.	7
11.8 ten aanzien van watergebruik en verantwoording.	7 en 8
11.9 ten aanzien van onderhoud paden en algemeen groen grenzend aan gehuurde tuin.	8
11.10 ten aanzien van sloten.	8 9
Artikel 12: Gevolgen van een overtreding of nalatigheid.	9
Artikel 13: Commissies.	9
Artikel 14: Afdelingsvergadering.	9
Bijlage : uitwerking van artikel 8 betreffende de verplichting algemeen werk te verrichten	10 en 11
Dit Huishoudelijk Reglement is het supplement op het Reglement voor de Afdelingen voor de afdeling Nieuw Vredelust, afdeling van de Bond van Volkstuinders.	

Artikel 1: Begrippen.

In dit supplement op het Reglement van de Afdelingen van de Bond van Volkstuinders wordt verstaan onder :

De Bond: De vereniging "de Bond van Volkstuinders" gevestigd te Amsterdam.

Het Bondsbestuur: Het bestuur van "de Bond van Volkstuinders"

De tuingroep: De afdeling Nieuw Vredelust.

Het tuinpark: Het gehele volkstuincomplex dat bij de afdeling Nieuw Vredelust in gebruik is.

Het Bestuur: Het bestuur van tuingroep Nieuw Vredelust.

Het lid/de leden: De huurder(s) van een tuin van tuinpark Nieuw Vredelust.

De statuten* : De statuten van "de Bond".

De reglementen* :

Het Algemeen Reglement van "de Bond"	(=AR)
Het Reglement van de Afdelingen van "de Bond"	(=RvdA)
Het Huurreglement van "de Bond"	(=HR)
Het Geschillenreglement van "de Bond"	(=GR)
De Bouwvoorschriften van "de Bond"	(=BV)

Huishoudelijk reglement: Supplement op het RvdA voor de tuingroep Nieuw Vredelust

Ons maandblad** Het bulletin met mededelingen, informatieve-, educatieve- en recreatieve stukjes van tuingroep Nieuw Vredelust

****)** (Dit is het huidige tuinblad dat tweemaandelijksverschijnt in het seizoen en nog eenmaal in november.)

***)** Een exemplaar van de statuten en reglementen van de Bond is tegen kostprijs af te halen bij het bestuur van tuingroep Nieuw Vredelust.

Artikel 2: Doel en functie van het huishoudelijk reglement.

- 1.1 Het doel van het huishoudelijk reglement is aan de ene kant het handhaven van de goede gang van zaken op het tuinpark en aan de andere kant het afwegen van de individuele vrijheid van de leden ten opzichte van elkaar.
- 1.2 In het huishoudelijk reglement worden de rechten en verplichtingen van de leden en het bestuur nader geregeld en wordt bepaald hoe de tuingroep als openbaar wandelpark zal functioneren.
- 1.3 Het huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten en reglementen van de Bond van Volkstuinders te Amsterdam. Het is daaraan onderworpen en mag er niet mee in strijd zijn (RvdA art 2 lid 2 sub A.)
- 1.4 De leden worden geacht bekend te zijn met de statuten en reglementen van de Bond en met het huishoudelijk reglement van Nieuw Vredelust, evenals met mededelingen die door het bestuur en de commissies worden gepubliceerd in "Ons Maandblad" van de tuingroep en/of in de mededelingenkast op het tuinpark.
- 1.5 Ter wille van de leesbaarheid zijn begrippen in dit huishoudelijk reglement in de mannelijke vorm gesteld. De desbetreffende begrippen hebben ook betrekking op de vrouwelijke leden van de tuingroep.

Artikel 3 : De tuinen.

- 3.1 De leden hebben de vrije beschikking over de aan hen verhuurde tuin, voor zover niet anders is bepaald in dit huishoudelijk reglement en/of de statuten en reglementen van de Bond.
- 3.2 De leden zijn verplicht de aan hen verhuurde tuin en de zich daarop bevindende bouwsels in goede staat te brengen en te onderhouden vanaf het moment dat zij dit in het bezit hebben.
- 3.3 De leden zijn tevens verplicht tenminste 70% van de oppervlakte van de tuin te beplanten.
- 3.4 Hoog groeiende beplanting mag niet hinderlijk zijn voor andere leden.

Artikel 4: Erfafscheidingen.

4.1 Erfafscheidingen tussen twee tuinen.

- 4.1.1 Erfafscheidingen tussen de tuinen moeten bestaan uit levende beplanting niet hoger dan 1.80 m hoog of uit een hekwerk niet hoger dan 80 cm, dat moet voldoen aan de vereisten van de Bouwcommissie. Beide tuinders moeten het eens zijn over haag of hekwerk.
- 4.1.2 Windschermen en hogere beplantingen dienen 50 cm van de erfrens geplaatst c/q gepland te worden, zodat de eigenaar beide zijden van hekwerk zelf kan onderhouden. De windschermen mogen maximaal 1.80 m hoog en totaal maximaal 6 m lang zijn. (Noch windscherm noch hoge beplanting mogen overlast bezorgen).

4.2 Erfafscheiding tussen eigen tuin en grond van de tuinaoep.

- 4.2.1 Als afscheiding tussen de gehuurde tuin en het niet gehuurde deel van het tuinpark (paden en openbaar groen), dient een door de tuinder aangebracht en goed onderhouden heg dan wel hekwerk te staan.
- 4.2.1 De heg of het hekwerk mag niet hoger zijn dan 80 cm en niet breder dan 40 cm.
- 4.2.2 De basis van de heg moet zich midden onder de heg bevinden.
- 4.2.3 Voor het plaatsen van een hekwerk moet eerst bij Bestuur en Bouwcommissie goedkeuring worden aangevraagd; het hekwerk mag pas geplaatst worden nadat de toestemming is verleend.
- 4.2.4 In plaats van een heg of hekwerk zijn trottoirbanden met een breedte van 10 cm toegestaan, mits dit in overleg gebeurt met de Bouwcommissie die de grenslijn uitzet.
- 4.2.5 Hoge begroeiing moet minstens op een afstand van 50 cm van de grenslijn geplaatst c/q gepland zijn.
- 4.2.6 De entree naar de tuin moet zijn voorzien van een naar binnen draaiend hek dat niet hoger mag zijn dan 80 cm.
- 4.2.7 Aan de laanzijde van het hek is goed zichtbaar aangebracht het tuinnummer.
- 4.2.8 Op de tuin nabij het hek moet zich een brievenbus bevinden.

4.3 Erfafscheiding tussen tuin en sloot.

- 4.3.1 De slootkant direct grenzend aan de gehuurde tuin moet in behoorlijke staat verkeren, overeenkomstig de door Gemeente Amsterdam en Waterschap daaraan gestelde eisen. Bij nalatigheid van de tuinder laat het Bestuur een en ander voor diens rekening in orde maken. Het Bestuur zal echter eerst de tuinder wijzen op zijn nalatigheid en de gevolgen daarvan, door hem een aangetekend schrijven – op kosten van de tuinder – te sturen.
- 4.3.2 De tuinder houdt de aan zijn tuin grenzende sloot in goede vorm en richting door middel van een beschoeiing. Deze beschoeiing moet 20 cm boven de waterlijn uitsteken.
- 4.3.3 Het aanbrengen van enig bouwwerk in of aan de sloot is verboden.

4.4 Begrenzing tuinpark.

- 4.4.1 De buitensloot vormt de buitengrens van het tuinpark.

Artikel 5: Het bouwen / de bouwsels.

- 5.1 Tuinhuisjes en andere bouwsels mogen uitsluitend op een door de bouwcommissie aangewezen plaats worden gebouwd.
- 5.2 Met de bouw mag worden begonnen vanaf het moment dat de huurder zijn bouwtekening, na goedkeuring door de Bouwcommissie en de Bond, van het Bestuur terug heeft ontvangen.
- 5.3 Deze goedgekeurde bouwtekening geldt dan tevens als de bouwvergunning.
- 5.4 Een bouwsel moet vervolgens binnen een jaar na afgifte van de bouwvergunning gereed zijn.
- 5.5 Bouwsels die niet voldoen aan de bepalingen van de bouwvergunning dienen na eerste aanschrijving van het Bestuur te worden verwijderd.
- 5.6 Bouwsels die zonder bouwvergunning worden neergezet, dienen na eerste aanschrijving van het Bestuur te worden verwijderd.

Artikel 6: Overdracht.

- 6.1 De overdracht van tuin, bouwsels en beplanting vindt plaats overeenkomstig HR (art. 9).
- 6.2 Het taxeren van bouwsels vindt na opzegging van de huur plaats door de Bouwcommissie, in opdracht van en overeenkomstig de richtlijnen van de Bondsvergadering en van het Bondsbestuur.
- 6.3 Het taxeren van tuin en beplanting vindt na opzegging van de huur plaats door de Tuinkeuringscommissie en bij gebreke daarvan door de Verfraaiingscommissie, in opdracht van en overeenkomstig de richtlijnen van het Bondsbestuur.
- 6.4 Indien een tuinder akkoord gaat met de vastgestelde getaxeerde waarde, retourneert hij het ondertekende taxatierapport aan het Bestuur.
- 6.5 Indien een tuinder zich niet kan verenigen met de vastgestelde getaxeerde waarde, kan hij binnen een maand na ontvangst van het taxatierapport via het Bestuur de betreffende Bondscommissie om een hertaxatie verzoeken. De kosten (ad f 75,-) zijn voor de tuinder. De hertaxatie is bindend voor alle partijen. Hij ondertekent het taxatierapport evenwel voor gezien en retourneert het rapport onverwijld aan het bestuur.
- 6.6 Indien binnen een maand geen hertaxatie wordt aangevraagd, wordt de tuinder geacht akkoord te zijn gegaan met de vastgestelde taxatiewaarde.
- *) De huidige officieuze Tuinkeuringscommissie moet nog officieel worden bekrachtigd door een afdelingsvergadering/algemene ledenvergadering.

Artikel 7: Nachtverblijf.

- 7.1 Elke tuinder heeft in principe vergunning tot overnachten.
- 7.2 Het Bestuur kan nachtverblijf op de tuin verbieden, indien :
 - 7.2.1 Het tuinhuis niet voldoet aan artikel 13 van de Bouwvoorschriften*)
 - 7.2.2 De tuinder in strijd handelt met art. 13 van de Bouwvoorschriften
 - 7.2.3 Het tuinhuis niet meer aan de gestelde eisen voldoet.
- *) Elke tuinder kan de Bouwvoorschriften bij het Bestuur/de Bouwcommissie verkrijgen.

Artikel 8: Financiële verplichtingen van de leden.

- 8.1 De tuinders zijn verplicht de tuinhuur, contributie en verdere kosten, zoals vermeld op de contributiekartaar (het diploma), bij vooruitbetaling per bank of giro te voldoen aan de penningmeester.
- De betaling kan ineens of in gedeelten gedaan worden.
- Wanneer de tuinder in gedeelten wil betalen, dan moet:
- a. 1/3 deel voor 1 januari van het nieuwe jaar zijn voldaan
 - b. 1/3 deel voor 1 maart van dat jaar zijn voldaan
 - c. het laatste 1/3 deel voor 1 juli van dat jaar zijn voldaan.
- Indien er andere data door het Bestuur gehanteerd worden, wordt dit in ieder geval 2 maanden voor de uiterlijke betaaldatum door het Bestuur bekend gemaakt.

Artikel 9: Verplichting tot Algemeen Werk.

- 9.1 Ieder lid is verantwoordelijk voor het nakomen van de verplichting, overeenkomstig artikel 11 van het Huurreglement, per jaar een aantal uren algemeen werk te verrichten.
- 9.2 Het aantal uren algemeen werk wordt op de jaarlijkse afdelingsvergadering van de tuingroep vastgesteld.
- 9.3 Het werkurenreglement dat als uitwerking van artikel 9.1 en 9.2 is vastgesteld, is als Bijlage aan dit Huishoudelijk Reglement toegevoegd.

Artikel 10: Overige verplichtingen van de leden.

De leden zijn verplicht

- 10.1 Het Bestuur bij te staan ter voorkoming van diefstal, verontreiniging en andere calamiteiten en in het algemeen alles te doen wat in het belang van de tuingroep noodzakelijk of wenselijk is.
- 10.2 Verantwoordelijkheid te dragen voor gedrag van familieleden, bezoekers en uitvoerders van door hen gegeven opdrachten.
- 10.3 In bepaalde gevallen toe te staan dat hun tuin in verband met controle door het Bestuur wordt betreden. Zij hoeven dit uitsluitend toe te staan in de gevallen dat controle op naleving van het bepaalde in artikel 6 van het Huurreglement daartoe noodzaakt.
- 10.4 In die gevallen zijn bevoegd de tuin en het tuinhuis te betreden : ten minste twee leden van het Bestuur of het Bondsbestuur gezamenlijk, dan wel twee door deze besturen aangewezen gemachtigden. Op verzoek dienen zij hun machtiging te tonen.
- 10.5 Lekkages aan de waterleiding onmiddellijk te melden aan de Bouw Commissie.
- 10.6 Door een lid aangebrachte beschadigingen van de hoofdleiding of andere onderdelen van het waterleidingnet, zullen op kosten van het betreffende lid, en zo nodig in opdracht van het Bestuur, worden gerepareerd.

Artikel 11 : Ordebepalingen

11.1 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van het tuinpark en de tuinen:

- 11.1.1 Greppels langs de paden of heggen te graven.
- 11.1.2 De openbare paden te versperren of sintels, grind, zand of andere materialen daarop te laten liggen.
- 11.1.3 Afrasteringen te verbreken, grenspalen en algemene beplanting te verwijderen of te verplaatsen.
- 11.1.4 Zich buiten de paden in de beplanting of gazons van de tuingroep te bevinden, tenzij ter uitvoering van de verplichting tot het verrichten van algemeen werk.
- 11.1.5 Zonder toestemming van rechthebbende diens tuin te betreden, met uitzondering van het bepaalde in artikel 10.4 en 10.5 van dit Huishoudelijke reglement.
- 11.1.6 Zonder toestemming van het Bestuur enigerlei vorm van propaganda te bedrijven, waaronder het verspreiden of aanplakken van drukwerken.
- 11.1.7 Zonder toestemming van het Bestuur handel te drijven, te venten, anderszins verkoopactiviteiten ten ontplooiën of te collecteren.
- 11.1.8 Op het tuinpark een bedrijf uit te oefenen.
- 11.1.9 Door motoren aangedreven installaties te plaatsen.
- 11.1.10 Explosiemotoren op het tuinpark in gebruik te hebben, uitgezonderd in de periode van 1 oktober tot 1 april.
- 11.1.11 Zodanige handelingen te verrichten of te laten verrichten welke naar het oordeel van het Bestuur het volle genot van anderen beperken dan wel ontnemen.

11.2 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van vervoer(middelen) en gebruik van de paden:

- 11.2.1 Zich met een rijdend motorvoertuig op het tuinpark te begeven zonder toestemming van het Bestuur.
- 11.2.2 Op het tuinpark te rijden met een bromfiets, snorfiets of bakfiets met in bedrijf zijnde motor.
- 11.2.3 Vervoermiddelen zoals genoemd onder 11.2.1 en 11.2.2 of enig ander voertuig op een algemeen pad te parkeren.
- 11.2.4.1 Met enig vervoermiddel sneller dan stapvoets zich op het tuinpark voort te bewegen.

11.3 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van milieu/hygiëne

- 11.3.1 Afval te verbranden.
- 11.3.2 Vuilnis, afval enz. in de sloten, de beplanting, de gazons, op de paden of op terreinen in de onmiddellijke omgeving van het tuinpark te deponeren.
- 11.3.3 Anders dan op de in "Ons Maandblad" en in de mededelingenkast bekend gemaakte wijze en buiten de daar genoemde tijdstippen, vuilnis op de inzamelplaats aan te leveren of te deponeren.
- 11.3.4 Muziek of geluiden enz. zodanig ten gehore te brengen, dat dit voor anderen hinderlijk is.

11.4 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van dieren:

- 11.4.1 Kleinvee, pluimvee, vee of paarden te houden op de tuin of in de zich daarop bevindende bouwsels.
- 11.4.2 Honden en katten niet aangeliend buiten de tuinen op het tuinpark te laten lopen.
- 11.4.3 Uitwerpselen van honden en katten op het terrein achter te laten.
- 11.4.4 Zich zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming met paarden of vee op het tuinpark te bevinden.

11.5 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van afval:

- 11.5.1 Afval in welke vorm dan ook op of in de omgeving van het tuinpark achter te laten, anders dan in een op de eigen tuin aanwezige afvalcontainer, of na aanbieding op de huisvuilstortplaatsen gesitueerd aan de parkeerplaats tussen het tuinpark van Nieuw Vredelust en het complex van de Federatie.
- 11.5.2 Huisvuil anders dan in goed gesloten, officieel door de afdeling (de tuingroep Nieuw Vredelust) aangemaakte en bedrukte en zodanig herkenbare huisvuilzakken, op de huisvuilstortplaats aan te bieden.
- 11.5.3 Deze huisvuilzakken kunnen de leden tegen een door het Bestuur jaarlijks vast te stellen prijs bij het verkooppunt (de GASMAN) verkrijgen.
- 11.5.4 Grof vuil anders dan tegen betaling (de leden dienen tevoren "grof vuil bonnen" te kopen bij het verkooppunt) aan de "grof vuil begeleider" aan te bieden.
- 11.5.5 Het is in principe niet toegestaan grof vuil dat langer is dan 1 meter aan te bieden. Dit geldt met name voor hout: planken, kasten etc.
- 11.5.6 Voor de afgifte van grof vuil betaalt het lid per 50 liter een door het Bestuur vastgesteld bedrag middels bonnen aan de "grof vuil begeleider".
- 11.5.7 Voor de berekening van de kubieke maat gelden de grootste maten voor lengte, breedte en hoogte van het aangeboden grof vuil.

11.6 Het is de leden niet toegestaan ten aanzien van de waterleiding:

- 11.6.1 In de periode van 1 oktober tot 15 mei :
- 11.6.2 De tuinhoofdkraan (de afsluitkraan tussen het centrale waterleidingnet van het tuinpark en de waterleiding van de gehuurde tuin) te openen, zolang het Bestuur de centrale waterleiding van het tuinpark heeft afgesloten.
- 11.6.3 Het lid mag wel in het najaar als het Bestuur de waterleiding van het tuinpark nog niet heeft afgesloten of in het voorjaar wanneer het Bestuur de waterleiding van het tuinpark weer onder druk heeft gezet, zijn hoofdkraan openen, maar alleen gedurende de tijd dat hij zelf op de door hem gehuurde tuin aanwezig is.*)
- 11.6.4 Ook in de periode tussen 31 maart en 15 mei moet de hoofdkraan altijd afgesloten zijn als het lid niet op de door hem gehuurde tuin aanwezig is, dit in verband met de kans op plotseling streng optredende nachtvorst.

*) De kraan in het stenen hokje bij de hoofdingang van het tuinpark zal het Bestuur in het seizoen op slot doen, omdat kinderen deze kraan nogal eens open willen zetten. Buiten het seizoen kan hier wel water worden getapt door de tuinders.

*) Het Bestuur maakt met een opvallend aanplakbiljet in het mededelingenkastje bekend wanneer zij de hoofdkraan van de tuinpark dichtdraait en wanneer zij hem weer opent.

11.7 Waterleiding en schade:

- 11.7.1 Het lid dient er mee rekening te houden dat er waterleiding in de grond van zijn gehuurde tuin bevindt.

De waterleiding ligt ongeveer 1.00 – 1.20 meter uit de sloot en daaraan evenwijdig.

De leiding ligt op een diepte van 50 – 80 cm in de grond, maar dat is niet zeker.

Elk lid wordt voor de zekerheid geacht de hele strook tussen sloot en huisje als risico-zone met betrekking tot mogelijke beschadigingen aan de waterleiding te beschouwen.

- 11.7.2 Een betegeld pad achter de opstallen evenwijdig aan de sloot mag niet meer dan 1 meter bedragen.

- 11.7.3 Het plaatsen van bomen en struiken in de omgeving van de waterleiding is niet toegestaan. De waterleiding moet te allen tijde bereikbaar zijn.
- 11.7.4 Het is verboden schade toe te brengen aan de waterleiding.
- 11.7.5 Indien door schuld van een lid schade aan de waterleiding ontstaat, zal het Bestuur op kosten van dat lid de schade herstellen.
- 11.7.6 Het lid is verplicht waterverlies, bij schade aan de waterleiding door zijn schuld ontstaan, te betalen.
- 11.7.7 Het waterverlies dat in rekening wordt gebracht bedraagt 24 m³ per etmaal, dat het waterverlies naar redelijke schatting heeft geduurd. (waterprijs 1.1.1999 per m³ O 3,00)
- 11.7.8.1 Als bij schade aan de waterleiding waardoor waterverlies optreedt, het waterverlies nog dezelfde dag gestopt wordt, wordt het verlies geschat op 1 m³ per uur of gedeelte van een uur, dat het verlies heeft geduurd.

11.8 Watergebruik.

11.8.1 Verantwoording:

Om de kosten van het waterverbruik per lid "eerlijker" te verdelen, zouden watermeters op iedere verhuurde tuin een mogelijkheid zijn, ware het niet dat op momenteel (1998) het totale waterleidingnet op het tuinpark uit te dunne leidingen bestaat, waardoor de waterdruk nogal laag is en watermeters niet goed zullen functioneren.

Zolang er nog geen financiën zijn om het leidingnet aan te passen aan de vereiste diameter, is het onwenselijk watermeters per gehuurde tuin aan te schaffen.

Een tweede reden om voorlopig niet tot het plaatsen van watermeters over te gaan zijn de kosten van aanschaf, onderhoud en vervanging eens in de zoveel jaar van de watermeters in verhouding tot de besparing per individueel lid.

Een derde reden zou kunnen zijn dat de tuingroep te weinig discipline dan wel mogelijkheden heeft om de meterstanden periodiek op te nemen en de meters tegen schade door vorst te beschermen.

Het Bestuur gaat er van uit dat alle leden beseffen dat zij drinkwater niet moeten verspillen en dat drinkwater bestemd is voor normaal huishoudelijk gebruik. Drinkwater gebruiken om de tuin te besproeien dient daarom zeer spaarzaam te gebeuren en alleen in perioden van langdurige droogte of in andere bijzondere gevallen. Tevens mag hij de overige laden daarmee niet hinderen. Geacht wordt dat andere leden gehinderd worden als dit extra watergebruik plaatsvindt op "spitstijden" van watergebruik voor normale huishoudelijke bezigheden, zoals het bereiden van maaltijden, het afwassen of sanitaire bezigheden.

11.8.2 Regelgeving ten aanzien van watergebruik.

- 11.8.2.1 Uit milieuoverwegingen streeft het tuinpark een spaarzaam watergebruik na.
- 11.8.2.2 Elk lid draagt evenveel in de kosten van het waterverbruik bij, ongeacht zijn eigen waterverbruik
- 11.8.2.3 Elk lid betaald per gehuurde tuin 1/107 deel van het totale waterverbruik van de tuingroep verminderd met het waterverbruik voor gemeenschappelijke tuingroep doeleinden.
- 11.8.2.4 Drinkwater is in principe alleen voor normaal huishoudelijk gebruik.
- 11.8.2.5 Het besproeien van de tuin mag nimmer met een mechanisch toestel, maar moet altijd uit de hand gebeuren.
- 11.8.2.6 In de zomerperiode tuinen te besproeien met waterleidingwater tussen een half uur voor zonsondergang en een half uur na zonsopgang.

Onverminderd het vorenstaande is het slechts toegestaan de tuinen te besproeien tussen 19.00 en 21.00 uur. Een en ander tenzij het Bestuur anders bepaalt.
- 11.8.2.7 Zwembaden op individuele tuinen zijn niet toegestaan. Het gebruik van opblaasbare kinderbadjes met een doorsnee van maximaal 1.25 m, een hoogte van 30 cm en een inhoud van 40 liter mag we. Het toevoegen van chloor is verboden. In verband met de hygiëne is het gewenst het water 's avonds weg te gooien.
- 11.8.2.8 Vanaf 1 oktober sluit elk lid zijn hoofdkraan. Zie 11.6.1 en 11.6.2.
- 11.8.2.9 Elk lid wordt geacht zijn waterleiding en geister bijtijds te hebben doorgeblazen zodat er geen lekkages kunnen ontstaan. (Zie het tuinblad van september 1998 hoe dit moet gebeuren.)

11.8.2.10 Schade aan waterleidingen, waterverlies etc. veroorzaakt door het niet afsluiten van de hoofdkraan, doorblazen van waterleiding en geiser moet altijd door de tuinder zelf worden betaald. Zie 11.6.3 t/m 11.6.7.

11.9 Ten aanzien van onderhoud paden en algemeen groen grenzend aan gehuurde tuin:

11.9.1 De leden zijn verplicht het pad dat langs hun gehuurde tuin loopt onkruidvrij te houden.

11.9.2 De leden zijn verplicht het deel algemeen groen grenzend aan hun tuin onkruidvrij te houden.

11.9.3 Voor de verplichting 11.10.2 kunnen deze leden een korting krijgen van twee werkbeurten per jaar op hun werkbeurtplicht.

11.9.4 De leden die aan de overzijde van het pad grenzend aan hun gehuurde tuin, een strook algemeen groen hebben, zijn verplicht deze strook over de lengte aan hun tuin, onkruidvrij te houden.

11.9.5 Voor deze verplichting kunnen deze leden een korting krijgen van twee werkbeurten per jaar op hun werkbeurtplicht.

11.9.6 De korting op de werkkbeurtplicht geldt alleen indien naar het oordeel van de Vervraaiingscommissie de bewuste strook algemeen groen naar behoren onkruidvrij is gehouden.

11.10 Ten aanzien van sloten:

11.10.1 Om de kwaliteit van het water in stand te houden zal het kroos in de sloot verwijderd moeten worden (de sloot krozen). Indien nodig moet dit meerdere keren per jaar gebeuren.

11.10.2 In de tweede helft van oktober dient de sloot gebaggerd te worden en vuil uit de sloot verwijderd te worden.

11.10.3 Met ingang van 1 oktober tot 1 maart van het jaar daarop volgend is het niet toegestaan een (kroos)plank of iets dergelijks in de sloot te plaatsen dan wel geplaatst te hebben.

Artikel 12 : Gevolgen van een overtreding of nalatigheid:

12.1 Indien een lid een bepaling in dit Huishoudelijk Reglement en die genoemd in artikel 33 van het Geschillen reglement, niet opvolgt, wordt dit aangemerkt als een overtreding of nalatigheid.

Door het Bestuur kan een boete van maximaal f. 50.-- in rekening worden gebracht en maximaal f. 25.-- per week dat de overtreding of de nalatigheid voortduurt.

Een en ander onder de voorwaarden zoals genoemd in artikel 33 van het Geschillen Reglement.

12.2 Tegen een opgelegde boete kan beroep worden ingesteld bij de Geschillen Commissie van de Bond.

De boete moet dan wel eerst betaald zijn.

12.3 Indien een lid niet reageert op een schriftelijke oproep van het Bestuur ten aanzien van de in 12.1 genoemde gevolgen van een overtreding of nalatigheid, kan het Bestuur besluiten royement van dat lid aan te vragen.

Artikel 13 : Commissies.

- 13.1 Vaste commissies, die overeenkomstig RvdA (art. 13) door het Bestuur moeten worden benoemd, zijn: de Bouwcommissie en de Vervraaiingscommissie.
- 13.2 Overeenkomstig RvdA (art 14) wordt de Kascommissie benoemd door de Afdelingsvergadering (algemene ledenvergadering van de tuingroep).
- 13.3 Voorts worden door het Bestuur als vaste commissies aangemerkt:
- de ontspanningscommissie - de clubhuiscommissie
 - de redactiecommissie (-de tuinkeuringscommissie)
 - (- de klaverjascommissie) (-de biljartcommissie)
- 13.4 De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen als bepaald in artikel 13 van het Reglement voor de Afdelingen van de Bond.
- 13.5 Samenstelling, taken en bevoegdheden van een vaste commissie worden door het Bestuur geregeld voor zover een en ander niet reeds in de statuten of reglementen is bepaald.
- 13.6 Alle commissies brengen in de jaarlijkse afdelingsvergadering verslag uit van hun werkzaamheden.

Artikel 14 : Afdelingsvergadering (algemene ledenvergadering van de tuingroep).

- 14.1 Voorstellen voor een afdelingsvergadering dienen te zijn voorzien van een toelichting en uiterlijk 3 maanden voor de dag waarop de vergadering wordt gehouden, schriftelijk bij de secretaris van het Bestuur te zijn ingediend.
- 14.2 Minimaal 6 weken voor de vergaderdatum zal deze datum aan de leden worden bekend gemaakt, bij voorkeur door middel van een aankondiging in "Ons Maandblad" (het tuinblad).
- 14.3 Minimaal 2 weken voor de vergaderdatum worden de leden in het bezit gesteld van de agenda en de vergaderstukken.
- 14.4 Het Bestuur en de leden zijn bevoegd, overeenkomstig artikel 7 van het Reglement voor de Afdelingen van de Bond, meer afdelingsvergaderingen bijeen te roepen.

Bijlage

Uitwerking van artikel 9 van het Huishoudelijk Reglement : Verplichting tot algemeen werk.

A. De werkplicht.

A. *Werkplicht voor alle leden*

- A.1 Alle leden zijn verplicht naar verhouding per gehuurde tuin minimaal evenveel bij te dragen aan de lasten welke de tuingroep heeft.
- A.1.1. De bijdrage per lid bestaat uit een financiële bijdrage en een algemeen-werk bijdrage.
- A.1.2 Onder Algemeen werk dient begrepen te worden alle werkzaamheden/activiteiten die door de leden verricht dienen te worden in het belang van de vereniging.
- A.1.3 De financiële bijdrage kent nagenoeg iedere vereniging. De bijdrage in de vorm van Algemeen werk is een bijdrage die vooral in de wereld van Volkstuinders heel normaal is.
- A.1.4 Naast de Bestuursactiviteiten en de daarvan afgeleide commissie-activiteiten bestaat dit Algemeen werk onder meer uit die werkzaamheden die er op gericht zijn het tuinpark en de tot de tuingroep behorende opstallen te verfraaien en te onderhouden, en om activiteiten te ontplooiën om de saamhorigheid onder de leden onderling te kweken en gezond te houden.

B. *Vervanging van werkplicht.*

- B.1 Alle leden zijn verplicht deel te nemen aan Algemeen werk.
- B.2 Indien een lid niet in staat is aan zijn werkbeurtplicht te voldoen, kan het lid een ander lid of een gezinslid zijn werkbeurtplicht laten vervullen.
- B.3 Voor vervanging moet een schriftelijk verzoek worden ingediend bij het Bestuur. Het verzoek moet zowel door de werkbeurtplichtige als door de vervanger zijn ondertekend.
- B.4 Als een lid noch in staat is zijn werkbeurtplicht te vervullen, noch in staat is in vervanging te voorzien, dan kan het lid voor aanvang van het kalenderjaar bij het Bestuur aangeven dat hij zijn werkbeurtplicht wenst af te kopen. De afkoopsom dient voor aanvang van het kalenderjaar bij de penningmeester te zijn voldaan. De afkoopsom is gelijk aan de prijs die de tuingroep per uur zou moeten betalen aan een in te huren kracht, maal het aantal werkbeurt-uren van dat lid over dat jaar. (Voor 1998 wordt f. 60.-- per uur gerekend.)
- B.5 De vervanger moet 16 jaar of ouder zijn.
- B.6 Het Bestuur kan de aanvraag tot vervanging niet goedkeuren als het concrete werkaanbod zich daartegen verzet.
- B.7 Een lid mag alleen als vervanger optreden als hij niet zelf geheel of gedeeltelijk is vrijgesteld om werkbeurten te maken.
- B.8 Een lid mag als vervanger voor maximaal 3 andere leden optreden.

C. *Werkbeurtplicht en Bestuurs- of Commissiewerk.*

- C.1 Het actief zitting hebben in het Bestuur van de tuingroep of van de Bond, dan wel in een commissie van de tuingroep, geldt als het voldoen van werkbeurtplicht.

D. *Vrijstelling van de werkbeurtplicht.*

- D.1 Het bestuur kan in bijzondere gevallen een lid geheel of gedeeltelijk vrijstelling verlenen van de werkbeurtplicht.
- D.2 Het Bestuur verleent in ieder geval vrijstelling van werkbeurtplicht als een lid een aanvraag indient, wanneer hij:
 - a. - minstens 20 jaar lid is,
en
 - er gedurende de afgelopen 20 jaar geen disciplinaire maatregelen tegen dat lid zijn genomen op de tuingroep,
en
 - gedurende de afgelopen 10 jaar zonder onderbreken en naar ieders tevredenheid zijn werkbeurtplicht heeft vervuld of voor vervanging heeft zorg gedragen,
en

70 jaar of ouder is.

of

- b. - minstens 10 jaar lid is,
 - en
 - gedurende die afgelopen 10 jaar geen disciplinaire maatregelen tegen dat lid zijn genomen op de tuingroep,
 - en
 - gedurende die afgelopen 10 jaar zonder onderbreken en naar ieders tevredenheid zijn werkbeurtplicht heeft vervuld of voor vervanging heeft zorg gedragen,
 - en
 - en hij door ernstige ziekte niet in staat is enige werkzaamheden voor de tuingroep te verrichten,

of

- c. - de leeftijd van 75 jaar heeft bereikt.

E. De inschrijving.

Ieder lid is verplicht het inschrijvingsformulier* betreffende de werkuren van het komende jaar voor 1 december aan de Vervraaiingscommissie toe te zenden.

*) Dit inschrijvingsformulier bestaat nog niet en zolang de leden dat nog niet hebben, gaat het Bestuur er van uit dat elk lid de geplande werkbeurturen voor het komende jaar kan vervullen.

Zo niet, dan dient een schriftelijk verzoek ter vervanging of afkoop aan het Bestuur te worden gedaan (zie B2 t/m B8 van deze Bijlage.)

De werkbeursplanning wordt in het novembernummer van het tuinblad gepubliceerd.

F. De uitvoering.

- F.1 De leden zijn verplicht zowel binnen als buiten het tuinseizoen Algemeen werk te verrichten.
- F.2 Van half december tot half januari van het daarop volgende jaar kunnen de werkzaamheden worden onderbroken (de winterstop).
- F.3 De arbeid in werkuren mag niet bestaan uit werk dat plaatsvindt in privé tuinen, tenzij het Bestuur anders bepaalt.
- F.4 Verzuimde uren, welke tijdig aan de Vervraaiingscommissie zijn gemeld, kunnen naar een andere datum worden verschoven.
Indien deze uren niet worden ingehaald, zal per uur een bedrag in rekening worden gebracht.
- F.5 In geval van ziekte zal het in het vorige lid bedoelde bedrag niet in rekening worden gebracht, mits het ziekteverzuim tijdig en in ieder geval voor aanvang van de te maken werkuren aan de Vervraaiingscommissie worden gemeld.
- F.6 Voor ziektemeldingen en verschuivingen kunnen doorgebeld worden via het clubhuis (of privé telefoon van de leden van de Vervraaiingscommissie. Zie hiervoor het tuinblad)
- F.7 Alléén leden ouder dan 16 jaar en jonger dan 75 jaar, die algemeen werk verrichten, zijn tijdens deze werkuren verzekerd tegen ongevallen.

